



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลมาย
อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมาย
เรื่อง แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๗ กำหนดให้แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ปีงบประมาณ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมาย เป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ได้วางไว้แล้วและให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมติการประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมาย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เห็นชอบร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลมายแล้ว จึงขอประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย พร้อมนี้ สามารถเข้าตรวจสอบดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://www.maisnk.go.th> หรือสแกนคิวอาร์โค้ดดูรายละเอียดได้ที่ด้านล่างมุมประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายสมเด็จ ขาวนาเช)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมาย

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

คำนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่จะดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลมาย

แผนการดำเนินงานดังกล่าว จึงเป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงาน โครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการจริงทั้งหมดตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย โดยจำแนกรายละเอียดตามยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงานการพัฒนาที่กำหนดไว้ เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่แสดงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณที่ชัดเจน ตลอดจนกรอบระยะเวลาการดำเนินงานตามภารกิจให้แล้วเสร็จในรอบปีงบประมาณ และยังสามารถแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลอย่างแท้จริง

ดังนั้น แผนการดำเนินงานจึงเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้วย จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย จะเป็นเครื่องมือในการบริหารงาน การปฏิบัติงาน และติดตาม ประเมินผลการพัฒนาของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ต่อไป

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลมาย

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน	๑
๒. ขั้นตอนการจัดการทำแผนดำเนินงาน	๑
๓. แผนงานในการจัดทำแผนดำเนินงาน	๒
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๓

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ	๔
๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ	
๑. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการเกษตรกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	
๑.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมอาชีพและการมีงานทำของประชาชน	
(๑) แผนงาน การเกษตร	๘
(๒) แผนงาน เคหะและชุมชน	๘
๑.๒ กลยุทธ์ เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าการเกษตร	
(๑) แผนงาน การเกษตร	๙
๒. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการท่องเที่ยว การกีฬา และนันทนาการ	
๒.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริม สนับสนุนการท่องเที่ยว การกีฬา และนันทนาการ	
(๑) แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑๐
๒.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริม สนับสนุน อนุรักษ์และฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น	
(๑) แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑๐
๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมสุขภาวะที่ดี	
๓.๑ กลยุทธ์ พัฒนาคคนให้มีคุณภาพให้รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคม	
(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๑๑
(๒) แผนงาน การศึกษา	๑๑
๓.๒ กลยุทธ์ การสงเคราะห์ การส่งเสริมสวัสดิการ และการส่งเสริมฯ	
(๑) แผนงาน สังคมสงเคราะห์	๑๒
(๒) แผนงาน งบกลาง	๑๒
๓.๓ กลยุทธ์ การส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันควบคุมโรค	
(๑) แผนงาน สาธารณสุข	๑๓
(๒) แผนงาน งบกลาง	๑๖
๓.๔ กลยุทธ์ ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม	
(๑) แผนงาน การศึกษา	๑๖
(๒) แผนงาน สังคมสงเคราะห์	๑๘
๓.๕ กลยุทธ์ สร้างและพัฒนาเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้สำหรับเด็กและเยาวชน	
(๑) แผนงาน สังคมสงเคราะห์	๑๘
๓.๖ กลยุทธ์ ส่งเสริมอาชีพและการมีงานทำของประชาชน	
(๑) แผนงาน สังคมสงเคราะห์	๑๘

๔. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
๔.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
(๑) แผนงาน การเกษตร	๑๙
(๒) แผนงาน รักษาความสงบภายใน	๒๐
๔.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการขยะ	
(๑) แผนงาน สาธารณสุข	๒๐
๕. ยุทธศาสตร์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง	
๕.๑ กลยุทธ์ การพัฒนาองค์กรและบุคลากร	
(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๒๑
(๒) แผนงาน การศึกษา	๒๓
๕.๒ กลยุทธ์ การดูแลรักษา และคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นที่สาธารณะสมบัติฯ	
(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๒๓
๕.๓ กลยุทธ์ การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	
(๑) แผนงาน รักษาความสงบภายใน	๒๔
๕.๔ กลยุทธ์ การส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย	
(๑) แผนงาน รักษาความสงบภายใน	๒๔
๕.๕ กลยุทธ์ การต่อต้านยาเสพติดและอบายมุข	
(๑) แผนงาน สาธารณสุข	๒๕
๕.๖ กลยุทธ์ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานฯ	
(๑) แผนงาน งบกลาง	๒๕
๕.๗ กลยุทธ์ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาเส้นทางคมนาคม แหล่งน้ำระบบฯ	
(๑) แผนงาน เคหะและชุมชน	๒๖
(๒) แผนงาน อุทสาหกรรมและการโยธา	๒๗
๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น	
- ประเภทครุภัณฑ์	๓๑
- ประเภทวัสดุ	๓๖
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ	๗๖
๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ	
กรณีกันเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินฯ	
๑. ยุทธศาสตร์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง	
๑.๑ กลยุทธ์ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาเส้นทางคมนาคมฯ	
(๑) แผนงาน อุทสาหกรรมและการโยธา	๗๗
๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น	
- ประเภทครุภัณฑ์	๘๒
ภาคผนวก	
- ประกาศใช้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	
- ลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕	
- ลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการพัฒนาฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕	

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ กำหนดให้แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ปีงบประมาณนั้น

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลมา เป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ได้วางไว้แล้วและให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม องค์กรบริหารส่วนตำบลมา จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นี้ขึ้น

๑. วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน

๑.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่จะ ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.๒ เพื่อกำหนดแผนงานในการพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ รวมถึงการประสานและบูรณาการร่วมกับ หน่วยงาน และจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

๑.๓ เพื่อให้แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๑.๔ เพื่อให้การดำเนินงานภายในท้องถิ่นมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นไปตามความ ต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง

๒. ขั้นตอนการจัดการทำแผนดำเนินงาน

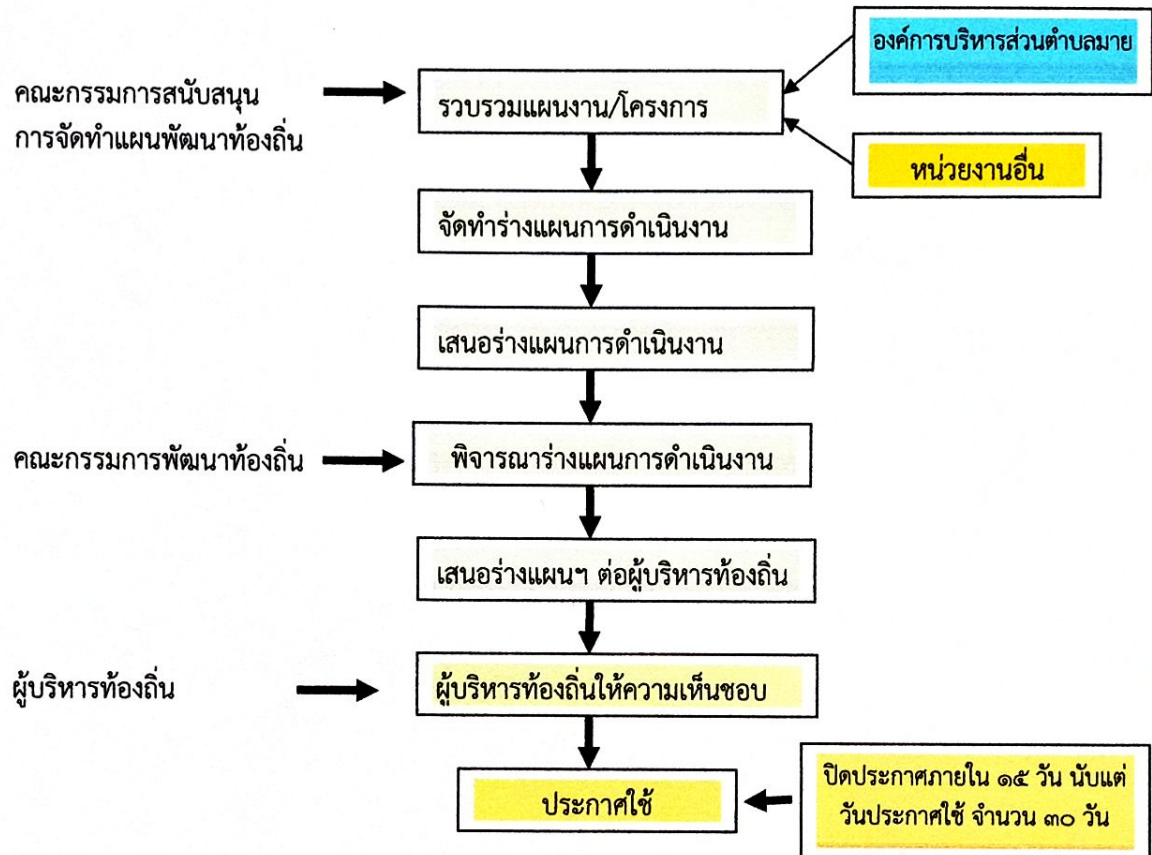
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดให้องค์กรบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนดำเนินงาน ตามข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ ว่าแผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณ รายจ่ายประจำปีที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น โดยมีขั้นตอน ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนา ขององค์กรบริหารส่วนตำบลที่จะดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบล แล้วจัดทำร่างแผนการ ดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

จากขั้นตอน...

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ ดังนี้



๓. แผนงานในการจัดทำแผนดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานผู้บริหารในท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการติดตามดำเนินงานและการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ดังนั้น แผนปฏิบัติการจึงมีแผนงานในการจัดทำ ดังนี้

๓.๑ เป็นแผนการปฏิบัติงานที่แยกออกมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ และที่แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม องค์การบริหารส่วนตำบล และมีลักษณะเป็นแผนการดำเนินงาน (Action Plan)

๓.๒ จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว

๓.๓ แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลา ที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง

๓.๔ เป็นการรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินงานในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล

๔. ประโยชน์...

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- ๔.๑ การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการด้านการพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น
- ๔.๒ มีความสะดวกในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสู่การนำไปปฏิบัติ
- ๔.๓ เพื่อให้การใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๔.๔ สามารถนำแผนการปฏิบัติการมาวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม
๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลมายน อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร

ยุทธศาสตร์	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
สรุปรวม	๗๕		๒๗,๙๙๔,๔๕๔		
๑. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการเกษตรกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๕	๕.๓๓	๔๐๐,๐๐๐	๑.๔๓	
๑.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมอาชีพและการมีงานทำของประชาชน	๓	๔.๐๐	๓๘๐,๐๐๐	๑.๓๖	
(๑) แผนงาน การเกษตร	๒	๒.๖๗	๘๐,๐๐๐	๐.๒๙	กองส่งเสริมการเกษตร
(๒) แผนงาน เคหะและชุมชน	๑	๑.๓๓	๓๐๐,๐๐๐	๑.๐๗	กองช่าง
๑.๒ กลยุทธ์ เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าการเกษตร	๑	๑.๓๓	๒๐,๐๐๐	๐.๐๗	
(๑) แผนงาน การเกษตร	๑	๑.๓๓	๒๐,๐๐๐	๐.๐๗	กองส่งเสริมการเกษตร
๒. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการท่องเที่ยว การกีฬา และนันทนาการ	๓	๔.๐๐	๓๓๐,๐๐๐	๑.๑๘	
๒.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริม สนับสนุนการท่องเที่ยว การกีฬา และนันทนาการ	๑	๑.๓๓	๒๐๐,๐๐๐	๐.๗๑	
(๑) แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑	๑.๓๓	๒๐๐,๐๐๐	๐.๗๑	สำนักปลัด
๒.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริม สนับสนุน อนุรักษ์และฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรมประเพณี ท้องถิ่น	๒	๒.๖๗	๑๓๐,๐๐๐	๐.๔๖	
(๑) แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๒	๒.๖๗	๑๓๐,๐๐๐	๐.๔๖	สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมสุขภาวะที่ดี	๓๕	๔๖.๖๗	๑๒,๓๖๙,๘๐๐	๔๔.๑๙	
๓.๑ กลยุทธ์ พัฒนาคนให้มีคุณภาพให้รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคม	๔	๕.๓๓	๓๑๐,๐๐๐	๑.๑๑	
(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๓	๔.๐๐	๒๘๐,๐๐๐	๑.๐๐	สำนักปลัด
(๒) แผนงาน การศึกษา	๑	๑.๓๓	๓๐,๐๐๐	๐.๑๑	สำนักปลัด
๓.๒ กลยุทธ์ การส่งเสริมสวัสดิการ และการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนชรา คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ติดเชื้อเอชไอวีและผู้ยากจน	๖	๘.๐๐	๘,๔๐๐,๒๐๐	๓๐.๐๑	
(๑) แผนงาน สังคมสงเคราะห์	๒	๒.๖๗	๗๕,๐๐๐	๐.๒๗	กองสวัสดิการสังคม
(๒) แผนงาน งบกลาง	๔	๕.๓๓	๘,๓๒๕,๒๐๐	๒๙.๗๔	กองสวัสดิการสังคม
๓.๓ กลยุทธ์ การส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันควบคุมโรค	๑๔	๑๘.๖๗	๓๗๑,๗๐๐	๑.๓๓	
(๑) แผนงาน สาธารณสุข	๑๓	๑๗.๓๓	๒๘๐,๐๐๐	๑.๐๐	สำนักปลัด
(๒) แผนงาน งบกลาง	๑	๑.๓๓	๙๑,๗๐๐	๐.๓๓	สำนักปลัด
๓.๔ กลยุทธ์ ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม	๙	๑๒.๐๐	๓,๒๕๒,๙๐๐	๑๑.๖๒	
(๑) แผนงาน การศึกษา	๘	๑๐.๖๗	๓,๒๑๙,๙๐๐	๑๑.๕๐	สำนักปลัด
(๑) แผนงาน สังคมสงเคราะห์	๑	๑.๓๓	๓๓,๐๐๐	๐.๑๒	กองสวัสดิการสังคม
๓.๕ กลยุทธ์ สร้างและพัฒนาเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้สำหรับเด็กและเยาวชน	๑	๑.๓๓	๑๕,๐๐๐	๐.๐๕	
(๑) แผนงาน สังคมสงเคราะห์	๑	๑.๓๓	๑๕,๐๐๐	๐.๐๕	กองสวัสดิการสังคม
๓.๖ กลยุทธ์ ส่งเสริมอาชีพและการมีงานทำของประชาชน	๑	๑.๓๓	๒๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	
(๑) แผนงาน สังคมสงเคราะห์	๑	๑.๓๓	๒๐,๐๐๐	๐.๐๗	กองสวัสดิการสังคม

ยุทธศาสตร์	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
๔. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และพลังงาน แบบบูรณาการอย่างสมดุลและยั่งยืน	๔	๕.๓๓	๗๘,๗๐๐	๐.๒๘	
๔.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓	๔.๐๐	๖๘,๗๐๐	๐.๒๕	
(๑) แผนงาน การเกษตร	๒	๒.๖๗	๕๐,๐๐๐	๐.๑๘	กองส่งเสริมการเกษตร
(๒) แผนงาน รักษาความสงบภายใน	๑	๑.๓๓	๑๘,๗๐๐	๐.๐๗	สำนักปลัด
๔.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการขยะ	๑	๑.๓๓	๑๐,๐๐๐	๐.๐๔	
(๑) แผนงาน สาธารณสุข	๑	๑.๓๓	๑๐,๐๐๐	๐.๐๔	สำนักปลัด
๕. ยุทธศาสตร์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความ มั่นคง	๒๙	๓๘.๖๗	๑๔,๘๑๕,๙๕๕	๕๒.๙๒	
๕.๑ กลยุทธ์ การพัฒนาองค์กรและบุคลากร	๙	๑๒.๐๐	๒๐๘,๐๐๐	๐.๗๔	
(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๗	๙.๓๓	๑๙๘,๐๐๐	๐.๗๑	สำนักปลัด
(๒) แผนงาน การศึกษา	๒	๒.๖๗	๑๐,๐๐๐	๐.๐๔	สำนักปลัด
๕.๒ กลยุทธ์ การดูแลรักษา และคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นที่สาธารณะ สมบัติของแผ่นดิน	๑	๑.๓๓	๑๐๐,๐๐๐	๐.๓๖	
(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๑	๑.๓๓	๑๐๐,๐๐๐	๐.๓๖	สำนักปลัด
๕.๓ กลยุทธ์ การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	๔	๕.๓๓	๗๘,๒๕๐	๐.๒๘	
(๑) แผนงาน รักษาความสงบภายใน	๔	๕.๓๓	๗๘,๒๕๐	๐.๒๘	สำนักปลัด
๕.๔ กลยุทธ์ การส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย	๒	๒.๖๗	๓๕,๐๐๐	๐.๑๓	
(๑) แผนงาน รักษาความสงบภายใน	๒	๒.๖๗	๓๕,๐๐๐	๐.๑๓	สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
๕.๕ กลยุทธ์ การต่อต้านยาเสพติดและอบายมุข	๑	๑.๓๓	๑๐๐,๐๐๐	๐.๓๖	
(๑) แผนงาน สาธารณสุข	๑	๑.๓๓	๑๐๐,๐๐๐	๐.๓๖	สำนักปลัด
๕.๖ กลยุทธ์ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลในการ บริหารงานเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	๑	๑.๓๓	๒๙๖,๗๐๔	๑.๐๖	
(๑) แผนงาน งบกลาง	๑	๑.๓๓	๒๙๖,๗๐๔	๑.๐๖	สำนักปลัด
๕.๗ กลยุทธ์ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาเส้นทางคมนาคม แหล่งน้ำระบบ สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ อาคาร สถานที่	๑๑	๑๔.๖๗	๑๓,๙๙๘,๐๐๐	๕๐.๐๐	
(๑) แผนงาน เคหะและชุมชน	๒	๒.๖๗	๖๐๐,๐๐๐	๒.๑๔	กองช่าง
(๒) แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา	๙	๑๒.๐๐	๑๓,๓๙๘,๐๐๐	๔๗.๘๖	กองช่าง

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร

๑. ยุทธศาสตร์...การพัฒนาการเกษตรกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง...

๑.๑ กลยุทธ์...ส่งเสริมอาชีพและการมีงานทำของประชาชน...

(๑) แผนงาน...การเกษตร...

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	โครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์สัตว์และอุปกรณ์ รักษาสัตว์	ส่งเสริมการเลี้ยงสัตว์และสนับสนุน อุปกรณ์รักษาสัตว์ตำบลมาย	๓๐,๐๐๐	ตำบลมาย	กองส่งเสริม การเกษตร					←→							
๒	โครงการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย และการป้องกัน ฟื้นฟู ระวังโรคระบาดสัตว์ ตำบลมาย	ช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อยและ การป้องกัน ฟื้นฟู ระวังโรคระบาดสัตว์ ตำบลมาย	๕๐,๐๐๐	ตำบลมาย	กองส่งเสริม การเกษตร	←→											
	รวม		๘๐,๐๐๐														

(๒) แผนงาน...เคหะและชุมชน...

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.
๑	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำไปแหล่งเกษตร เส้นบ้านมาย หมู่ที่ ๑ - บ้านด่านไชโย หมู่ที่ ๖ ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร	ติดตั้งหม้อแปลง ระบบ ๑ เฟส ขนาด ๓๐ KVA ๑ เครื่อง พร้อมอุปกรณ์ ประกอบคอบชุด และ ขยายเสา - สายไฟ - อุปกรณ์ ประกอบคอบชุด รวมค่าแรง จำนวน ๑๕ ต้น	๓๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑	กองช่าง							←→					
	รวม		๓๐๐,๐๐๐														

๑.๒ กลยุทธ์...เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าการเกษตร...

(๑) แผนงาน...การเกษตร...

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.
๑	โครงการสนับสนุนศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงชุมชน	ส่งเสริมสนับสนุนศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงชุมชนตำบลมาย	๒๐,๐๐๐	ตำบลมาย	กองส่งเสริมการเกษตร	←											→
	รวม		๒๐,๐๐๐														

๒. ยุทธศาสตร์...การพัฒนาการท่องเที่ยว การกีฬา และนันทนาการ...

๒.๑ กลยุทธ์...ส่งเสริม สนับสนุนการท่องเที่ยว การกีฬา และนันทนาการ...

(๑) แผนงาน...การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ...

ร.ร.	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการกีฬาด้านยาเสพติดตำบลมาย	จัดกิจกรรมกีฬาด้านยาเสพติดตำบล มาย	๒๐๐,๐๐๐	ตำบลมาย	สำนักปลัด			↔									
	รวม		๒๐๐,๐๐๐														

๒.๒ กลยุทธ์...ส่งเสริม สนับสนุน อนุรักษ์และฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น...

(๑) แผนงาน...การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ...

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	โครงการสืบสานประเพณีวันเข้าพรรษา	จัดงานสืบสานประเพณีวันเข้าพรรษา ตำบลมาย	๑๐๐,๐๐๐	ตำบลมาย	สำนักปลัด												↔	
๒	โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีสงกรานต์ ตำบลมาย	จัดงานอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีวัน สงกรานต์และสร้างขวัญกำลังใจ ผู้สูงอายุในเขตตำบลมาย ทั้ง ๑๐ หมู่บ้าน	๓๐,๐๐๐	ตำบลมาย	สำนักปลัด							↔						
	รวม		๑๓๐,๐๐๐															

๓. ยุทธศาสตร์...การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมสุขภาวะที่ดี...

๓.๑ กลยุทธ์...พัฒนาคนให้มีคุณภาพให้รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคม...

(๑) แผนงาน...บริหารงานทั่วไป...

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.
๑	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องระเบียบ กฎหมาย เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนตำบล	จัดฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องระเบียบ กฎหมาย เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล	๑๐,๐๐๐	ตำบล	สำนักปลัด				←→								
๒	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบล	จัดฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบล	๒๕๐,๐๐๐	ตำบล	สำนักปลัด				←→								
๓	โครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผน ชุมชนและแก้ไขปัญหาชุมชน	จัดเวทีประชาคมเพื่อแก้ไขปัญหา ชุมชน และจัดทำแผนชุมชนใน ระดับหมู่บ้านและตำบล	๒๐,๐๐๐	๑๐ หมู่บ้าน	สำนักปลัด				←→								
	รวม		๒๘๐,๐๐๐														

(๒) แผนงาน...การศึกษา...

ร.ร.	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.	
๑	โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงานการจัดการศึกษาของพนักงานครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องของ องค์การบริหารส่วนตำบล	จัดอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงานการจัดการศึกษาของพนักงานครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องของ องค์การบริหารส่วนตำบล	๓๐,๐๐๐	ตำบล	สำนักปลัด							↔						
	รวม		๓๐,๐๐๐															

๓.๒ กลยุทธ์...การสงเคราะห์ การส่งเสริมสวัสดิการ และการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนชรา คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ติดเชื้อเอชไอวีและผู้ยากจน...

(๑) แผนงาน...สังคมสงเคราะห์...

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	โครงการศูนย์ช่วยเหลือจัดความยากจนและ พัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียงตำบล (ศจพ.ต.)	ค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือ ประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนหรือไม่ สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรง ชีพ โดยอาจให้เป็นสิ่งของหรือจ่ายเป็น เงิน หรือการจัดบริการสาธารณะ	๕๐,๐๐๐	ตำบลมาย	กองสวัสดิการ สังคม	←												→
๒	โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ/ ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส/ครอบครัวผู้ยากจน	จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาคุณภาพ ชีวิตผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส/ ครอบครัวผู้ยากจน	๒๕,๐๐๐	ตำบลมาย	กองสวัสดิการ สังคม							↔						
	รวม		๗๕,๐๐๐															

(๒) แผนงาน...งบบกลาง...

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จัดสวัสดิการเบี้ยผู้สูงอายุให้กับ ผู้สูงอายุ ในตำบลมาย	๖,๐๗๙,๒๐๐	๑๐ หมู่บ้าน	กองสวัสดิการ สังคม	←											→
๒	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	จัดสวัสดิการเบี้ยผู้พิการให้กับพิการ ในตำบลมาย	๒,๐๑๖,๐๐๐	๑๐ หมู่บ้าน	กองสวัสดิการ สังคม	←											→
๓	เบี้ยยังชีพผู้ติดเชื้อเอดส์	จัดสวัสดิการเบี้ยผู้ป่วยเอดส์ให้กับ ผู้ป่วยเอดส์ในตำบลมาย	๑๘๐,๐๐๐	๑๐ หมู่บ้าน	กองสวัสดิการ สังคม	←											→
๔	เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลมาย	สมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลมาย	๕๐,๐๐๐	ตำบลมาย	กองสวัสดิการ สังคม	←											→
	รวม		๘,๓๒๕,๒๐๐														

๓.๓ กลยุทธ์...การส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันควบคุมโรค...

(๑) แผนงาน...สาธารณสุข...

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ปีละ ๒ ครั้ง	๑๐,๐๐๐	๑๐ หมู่บ้าน	สำนักปลัด											←	→	
๒	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จัดฝึกอบรมให้ความรู้อาสาปศุสัตว์ประจำหมู่บ้าน เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า และจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	๖๐,๐๐๐	๑๐ หมู่บ้าน	สำนักปลัด			←						→				
๓	โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์	จัดฝึกอบรมให้มีความรู้เกี่ยวกับโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์	๑๐,๐๐๐	๑๐ หมู่บ้าน	สำนักปลัด											←	→	
๔	โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) บ้านมาย หมู่ที่ ๑ ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร	จัดอบรมให้ความรู้และการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one บ้านมาย หมู่ที่ ๑ ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑	สำนักปลัด												←	→
๕	โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ บ้านนาจาน หมู่ที่ ๒ ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร	จัดฝึกอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ บ้านนาจาน หมู่ที่ ๒ ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๒	สำนักปลัด												←	→

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๖	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one บ้านโพธิ์ทอง หมู่ที่ ๓ ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร	จัดอบรมให้ความรู้และการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one บ้านโพธิ์ทอง หมู่ที่ ๓ ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๓	สำนักปลัด													←→
๗	โครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ บ้านกล้วยน้อย หมู่ที่ ๔ ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร	ฝึกอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ บ้านกล้วยน้อย หมู่ที่ ๔ ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๔	สำนักปลัด													←→
๘	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน บ้านดู่ หมู่ที่ ๕ ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร	จัดอบรมให้ความรู้การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน บ้านดู่ หมู่ที่ ๕ ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๕	สำนักปลัด													←→
๙	โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่แบบบูรณาการเชิงรุกในกลุ่มประชาชนและพระภิกษุ สามเณร อายุ ๑๕ ปี ขึ้นไป "สนองน้ำพระราชหฤทัยในหลวง ทรงห่วงใยสุขภาพประชาชน" บ้านด่านไชโย หมู่ที่ ๖ ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร	การตรวจคัดกรองและประเมินความเสี่ยงด้านสุขภาพของประชาชนและพระภิกษุ สามเณร อายุ ๑๕ ปีขึ้นไป ของบ้านด่านไชโย หมู่ที่ ๖ ตามชุดสิทธิประโยชน์หลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๖	สำนักปลัด													←→

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑๐	โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่แบบบูรณาการ เชิงรุกในกลุ่มประชาชนและพระภิกษุ สามเณร อายุ ๑๕ ปี ขึ้นไป "สนองน้ำพระราชหฤทัยใน หลวง ทรงห่วงใยสุขภาพประชาชน" บ้านสมาน สามัคคี หมู่ที่ ๗ ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร	ตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่แบบบูรณาการ เชิงรุกในกลุ่มประชาชนและพระภิกษุ สามเณร อายุ ๑๕ ปี ขึ้นไป "สนองน้ำ พระราชหฤทัยในหลวง ทรงห่วงใย สุขภาพประชาชน" บ้านสมานสามัคคี หมู่ที่ ๗ ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๗	สำนักปลัด													←→
๑๑	โครงการตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูกและ มะเร็งเต้านม บ้านหนองบ่อ หมู่ที่ ๘ ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร	ตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูกและ มะเร็งเต้านม บ้านหนองบ่อ หมู่ที่ ๘ ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัด สกลนคร	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๘	สำนักปลัด													←→
๑๒	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน บ้านโนน สว่าง หมู่ที่ ๙ ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร	จัดอบรมให้ความรู้การควบคุมโรคขาด สารไอโอดีน บ้านโนนสว่าง หมู่ที่ ๙ ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัด สกลนคร	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๙	สำนักปลัด													←→
๑๓	โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่แบบบูรณาการ เชิงรุกในกลุ่มประชาชนและพระภิกษุ สามเณร อายุ ๑๕ ปี ขึ้นไป "สนองน้ำพระราชหฤทัยใน หลวง ทรงห่วงใยสุขภาพประชาชน" บ้านมาย หมู่ที่ ๑๐ ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัด สกลนคร	ตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่แบบบูรณาการ เชิงรุกในกลุ่มประชาชนและพระภิกษุ สามเณร อายุ ๑๕ ปี ขึ้นไป "สนองน้ำ พระราชหฤทัยในหลวง ทรงห่วงใย สุขภาพประชาชน" บ้านมาย หมู่ที่ ๑๐ ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัด สกลนคร	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๐	สำนักปลัด													←→
	รวม		๒๘๐,๐๐๐															

(๒) แผนงาน...งบกลาง...

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖						
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ร้อยละ ๔๐	๔๑,๗๐๐	ตำบลมาย	สำนักปลัด	←→									
	รวม		๔๑,๗๐๐												

๓.๔ กลยุทธ์...ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม...

(๑) แผนงาน...การศึกษา...

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖						
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนชุมชน บ้านมาย	สนับสนุนค่าอาหารกลางวันให้กับ โรงเรียนชุมชนบ้านมาย	๖๕๓,๐๐๐	โรงเรียน ชุมชนบ้านมาย	สำนักปลัด		↔						↔		
๒	อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนนาจาน กล้วยน้อย	สนับสนุนค่าอาหารกลางวันให้กับ โรงเรียนนาจานกล้วยน้อย	๔๒๐,๐๐๐	โรงเรียนนา จานกล้วยน้อย	สำนักปลัด		↔						↔		
๓	อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้าน หนองบ่อโนนสว่าง	สนับสนุนค่าอาหารกลางวันให้กับ โรงเรียนบ้านหนองบ่อโนนสว่าง	๓๒๗,๖๐๐	โรงเรียนบ้าน หนองบ่อโนน สว่าง	สำนักปลัด		↔						↔		
๔	โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ของ เด็กและเยาวชน	ส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมวัน เด็กแห่งชาติ	๓๐,๐๐๐	ตำบลมาย	สำนักปลัด				↔						

(๒) แผนงาน...สังคมสงเคราะห์...

(ข) แผนงาน ๒๕...จากผลสำรวจ...

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖							
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค
๑	โครงการทุนการศึกษานักเรียนยากจน ระดับ ปริญญาตรี	สนับสนุนทุนการศึกษานักเรียนยากจน ระดับปริญญาตรี จำนวน ๑ ทุน	๓๓,๐๐๐	ตำบลมาย	กองสวัสดิการ สังคม				← →							
	รวม		๓๓,๐๐๐													

๓.๕ กลยุทธ์...สร้างและพัฒนาเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้สำหรับเด็กและเยาวชน...

(๑) แผนงาน...สังคมสงเคราะห์...

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมสภาเด็ก และเยาวชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการกิจกรรม	๑๕,๐๐๐	ตำบลมาย	กองสวัสดิการ สังคม					↔							
	รวม		๑๕,๐๐๐														

๓.๖ กลยุทธ์...ส่งเสริมอาชีพและการมีงานทำของประชาชน...

(๑) แผนงาน...สังคมสงเคราะห์...

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	โครงการส่งเสริมพัฒนาสตรีและครอบครัว	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการกิจกรรม	๒๐,๐๐๐	ตำบลมาย	กองสวัสดิการ สังคม							↔					
	รวม		๒๐,๐๐๐														

๔. ยุทธศาสตร์...การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการอย่างสมดุลและยั่งยืน...

๔.๑ กลยุทธ์...ส่งเสริมการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม...

(๑) แผนงาน...การเกษตร...

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖							
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค
๑	โครงการรณรงค์สร้างจิตสำนึกให้อนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จัดอบรมและรณรงค์สร้างจิตสำนึก ให้อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๒๐,๐๐๐	ตำบลมาย	กองส่งเสริม การเกษตร							←→				
๒	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริตำบลมาย	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ กิจกรรม เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม การจัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ตำบลมาย	กองส่งเสริม การเกษตร				←→							

(๒) แผนงาน...การรักษาความสงบภายใน...

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนภารกิจด้านการป้องกันและควบคุมไฟฟ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร	สนับสนุนภารกิจด้านการป้องกันและควบคุมไฟฟ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร	๑๘,๗๐๐	ตำบลมาย	สำนักปลัด	←												→
	รวม		๖๘,๗๐๐															

๔.๒ กลยุทธ์...ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการขยะ...

(๑) แผนงาน...สาธารณสุข...

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	โครงการปลูกจิตสำนึกกรมรงค์การคัดแยกขยะลดแหล่งที่อยู่ของพาหะนำโรค	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกิจกรรม	๑๐,๐๐๐	๑๐ หมู่บ้าน	สำนักปลัด								↔				
	รวม		๑๐,๐๐๐														

๕. ยุทธศาสตร์...การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง...

๕.๑ กลยุทธ์...การพัฒนาองค์กรและบุคลากร...

(๑) แผนงาน...บริหารงานทั่วไป...

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	รายจ่ายเกี่ยวกับค่ารับรองและพิธีการ (งานบริหารทั่วไป)	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย และพิธีการต่าง ๆ	๔๕,๐๐๐	ตำบลมาย	สำนักปลัด	←											→
๒	ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการรับเสด็จ	ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการรับเสด็จหรือร่วมขบวนกรรับเสด็จ	๓๕,๐๐๐	จังหวัดสกลนคร	สำนักปลัด	←											→
๓	ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งของนายก/สมาชิกสภาของ อบท.	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทั่วไป หรือเลือกตั้งซ่อมสมาชิกสภาฯ และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	๕๐,๐๐๐	ตำบลมาย	สำนักปลัด	←											→
๔	ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา	ค่าใช้จ่ายสำหรับพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงานกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ	๕,๐๐๐	อำเภอบ้านม่วง	สำนักปลัด	←											→
๕	อุดหนุนศูนย์ช่วยเหลือประชาชนระดับอำเภอ	จ่ายเบี้ยเงินอุดหนุนให้กับ อบต. ม่วง เพื่อสนับสนุนศูนย์ช่วยเหลือประชาชนระดับอำเภอ	๑๓,๐๐๐	ตำบลมาย	สำนักปลัด	↔											

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๖	อุดหนุนงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินการจัดงานรัฐพิธีระดับอำเภอบ้านม่วง	จ่ายเบี้ยเงินอุดหนุนให้กับเทศบาล ตำบลบ้านม่วง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินการจัดงานรัฐพิธีระดับอำเภอ บ้านม่วง	๓๐,๐๐๐	ตำบลมาย	สำนักปลัด	↔												
๗	ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล	ค่าใช้จ่ายในการจ้างหน่วยงาน องค์กร สถาบันหรือบุคคลเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผลความพึงพอใจในการให้ ประชาชนต่อการให้บริการของ อบต. มาย	๒๐,๐๐๐	ตำบลมาย	สำนักปลัด												←	
	รวม		๑๙๘,๐๐๐															

(๒) แผนงาน...การศึกษา...

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	รายจ่ายเกี่ยวกับรับรองและพิธีการ (งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย และพิธีการต่าง ๆ	๕,๐๐๐	ตำบลมาย	สำนักปลัด	←												→
๒	รายจ่ายเกี่ยวกับรับรองและพิธีการ (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย และพิธีการต่าง ๆ	๕,๐๐๐	ตำบลมาย	สำนักปลัด	←												→
	รวม		๑๐,๐๐๐															

๕.๒ กลยุทธ์...การดูแลรักษา และคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นที่สาธารณะสมบัติของแผ่นดิน...

(๑) แผนงาน...บริหารงานทั่วไป...

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	ค่าธรรมเนียมการรังวัดเพื่อออกหนังสือสำคัญ สำหรับที่หลวง (น.ส.ล.)	เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการรังวัด เพื่อออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (น.ส.ล.)	๑๐๐,๐๐๐	ตำบลมาย	สำนักปลัด	←												→
	รวม		๑๐๐,๐๐๐															

๕.๓ กลยุทธ์...การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน...

(๑) แผนงาน...รักษาความสงบภายใน...

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	โครงการจัดตั้งจุดตรวจอำนวยความสะดวกทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	การจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ คำว่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ	๒๐,๐๐๐	ตำบลมาย	สำนักปลัด			↔									
๒	โครงการจัดตั้งจุดตรวจอำนวยความสะดวกทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	การจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ คำว่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ	๒๐,๐๐๐	ตำบลมาย	สำนักปลัด							↔					
๓	โครงการฝึกซ้อมแผนสาธารณภัยตำบลมาย	จัดกิจกรรมฝึกซ้อมแผนสาธารณภัยตำบลมาย	๒๐,๐๐๐	ตำบลมาย	สำนักปลัด						↔						
๔	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครตำรวจชุมชน	อุดหนุนงบประมาณให้กับสถานีตำรวจภูธรบ้านม่วง เพื่อดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครตำรวจชุมชน จำนวน ๒๐ คน	๑๘,๒๕๐	ตำบลมาย	สำนักปลัด	←											→
	รวม		๗๘,๒๕๐														

๕.๔ กลยุทธ์...การส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย...

(๑) แผนงาน...รักษาความสงบภายใน...

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	โครงการจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ ถวายเป็นพระราชกุศล แต่สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระราชินี	จัดกิจกรรมจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ ถวายเป็นพระราชกุศล แต่สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระราชินี	๒๕,๐๐๐	ตำบลมาย	สำนักปลัด	←											→
๒	โครงการปกป้องสถาบันที่สำคัญของชาติ	จัดกิจกรรมปกป้องสถาบันที่สำคัญของชาติ จำนวน ๑ ครั้ง	๑๐,๐๐๐	ตำบลมาย	สำนักปลัด										←		→
	รวม		๓๕,๐๐๐														

๕.๕ กลยุทธ์...การต่อต้านยาเสพติดและอบายมุข...

(๑) แผนงาน...สาธารณสุข...

ร.ร.	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	โครงการป้องกัน แก้อาการและฟื้นฟูปัญหายาเสพติด	จัดฝึกอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม การจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	ตำบลมาย	สำนักปลัด	←												→
	รวม		๑๐๐,๐๐๐															

๕.๖ กลยุทธ์...การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น...

(๑) แผนงาน...งบกลาง...

ร.ร	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	เงินสำรองจ่าย	ค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่ไม่สามารถ คาดการณ์ได้ล่วงหน้าในกรณีจำเป็นหรือ เพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัย ตลอดปี	๒๙๖,๗๐๔	ตำบลมาย	สำนักปลัด	←												→
	รวม		๒๙๖,๗๐๔															

๕.๗ กลยุทธ์...ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาเส้นทางคมนาคม แหล่งน้ำระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ อาคาร สถานที่...

(๑) แผนงาน...เคหะและชุมชน...

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง (ไฟจร) ภายในหมู่บ้าน บ้านกล้วยน้อย หมู่ที่ ๔ ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร	ติดตั้งโคมคู่ ขนาดหลอดละ ๓๖ วัตต์ จำนวน ๒๓ ชุด พร้อมอุปกรณ์ประกอบ คอปชุดรวมค่าแรง ติดตั้งสายดับ รวม อุปกรณ์ รวมค่าแรง ช่วงเสาละ ๔๐ เมตร จำนวน ๕๐ ช่วง (ประมาณ ๒,๐๐๐ เมตร) ติดตั้งสวิตช์เปิด-ปิดด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ และติดตั้งมิเตอร์ เพื่อวัดหน่วยการใช้ไฟฟ้า	๓๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๔	กองช่าง								←	→			
	รวม		๓๐๐,๐๐๐														

(๒) แผนงาน...อุตสาหกรรมและการโยธา...

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	โครงการปรับปรุงระบบท่อเมนตึประปา ภายในหมู่บ้าน บ้านนาจาน หมู่ที่ ๒ ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร	วางท่อพีวีซี เส้นผ่าศูนย์กลาง ๓ นิ้ว ชั้น ๘.๕ พร้อมเชื่อมต่อเส้นผ่าศูนย์กลาง ๓ นิ้ว ความยาว ๑,๕๒๐ เมตร ติดตั้งชุด บอกลาวล์ เส้นผ่าศูนย์กลาง ๓ นิ้ว จำนวน ๒ ชุด ติดตั้งป้ายโครงการแล้ว เสร็จ จำนวน ๑ ป้าย	๓๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๒	กองช่าง				←————→								
๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน จำนวน ๒ ช่วง (ช่วงที่ ๑ หน้าบ้านนายร่วม แก้ว สุทอ และช่วงที่ ๒ เส้นหน้าบ้านนายบานเย็น) บ้านโพธิ์ทอง หมู่ที่ ๓ ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร	ก่อสร้างถนน คสล. จำนวน ๒ ช่วง ได้แก่ ช่วงที่ ๑ หน้าบ้านนายร่วม แก้วสุ ทอ ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๖๘ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร และช่วงที่ ๒ เส้นหน้าบ้าน นายบานเย็น ผิวจราจร กว้าง ๔ เมตร ยาว ๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร พื้นที่คอนกรีต รวมปีกถนน ไม่น้อยกว่า ๔๗๒.๗๕ ตารางเมตร ติดตั้งป้ายโครงการแล้วเสร็จ จำนวน ๑ ป้าย	๒๔๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๓	กองช่าง							←————→					

ร.ร	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๓	โครงการก่อสร้างถนน คสล. เส้นแยกทางหลวงหมายเลข ๒๐๙๖ ไปบ้านดู่ หมู่ที่ ๕ ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร	ก่อสร้างถนน คสล. ผิวจราจรกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๓๓๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๒,๐๑๐ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร วางท่อ คสล. ขนาด ๐.๔๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๙ ท่อน (มอก.ชั้น ๓) พร้อมยาแนวรอยต่อ และติดตั้งป้ายโครงการ แล้วเสร็จ จำนวน ๑ ป้าย	๑,๓๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๕	กองช่าง								←————→				
๔	โครงการก่อสร้างถนน คสล. เส้นสี่แยกกลางหมู่บ้านไปวัดป่าด่านไชโย บ้านด่านไชโย หมู่ที่ ๖ ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร	ก่อสร้างถนน คสล. ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๓๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่คอนกรีต ไม่น้อยกว่า ๕๒๐ ตารางเมตร ลูกรังไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร ติดตั้งป้ายโครงการแล้วเสร็จ จำนวน ๑ ป้าย	๓๑๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๖	กองช่าง								←————→				
๕	โครงการก่อสร้างเมรุเผาศพ บ้านสมานสามัคคี หมู่ที่ ๗ ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร	ก่อสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก ๑ ชั้น ขนาด กว้าง ๔ เมตร ยาว ๘ เมตร ยกพื้นสูง ๑.๕๐ เมตร หลังคามุงกระเบื้องคอนกรีต	๑,๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๗	กองช่าง				←————→								

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖							
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค
๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล. เส้นหน้าบ้านนาง ที่ไปสี่แยกหน้าบ้านนายทอง บ้านหนองบ่อ หมู่ที่ ๘ ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร	ก่อสร้างถนน คสล. ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๒๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่คอนกรีต รวมปีกถนนไม่น้อยกว่า ๕๒๖.๖๗ ตารางเมตร ลูกตั้งไหล่ทาง ข้างละ ๐.๕๐ เมตร ติดตั้งป้ายโครงการ แล้วเสร็จ จำนวน ๑ ป้าย	๓๑๙,๐๐๐	หมู่ที่ ๘	กองช่าง							←				
๗	โครงการก่อสร้างถนน คสล. เส้นศาลา ประชาคม - ทางหลวง บ้านโนนสว่าง หมู่ที่ ๙ ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร	ก่อสร้างถนน คสล. ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๒๒ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่คอนกรีตรวมปีกถนนไม่น้อยกว่า ๕๐๙.๑๒๕ ตารางเมตร ลูกตั้งไหล่ทาง ข้างละ ๐.๕๐ เมตร วางท่อ คสล. ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๔๐ x ๑.๐๐ เมตร (มอก.ชั้น ๓) พร้อมยาแนวรอยต่อ จำนวน ๑๑ ท่อน ติดตั้งป้ายโครงการ แล้วเสร็จ จำนวน ๑ ป้าย	๓๒๑,๐๐๐	หมู่ที่ ๙	กองช่าง							←				

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๘	โครงการก่อสร้างถนนไปแหล่งเกษตร เส้นวังตา โว - เส้นทิศตะวันออก/ตก บ้านมาย หมู่ที่ ๑๐ ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร	ถางป่าชุดตอนกลาง ปริมาณไม่ น้อยกว่า ๙,๖๐๐ ตร.ม. ระยะทางยาว ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ ม. ชุดร่องพูนดิน ปริมาณไม่น้อยกว่า ๘๐ ลบ.ม. ลงลูกกรัง (ชุดพร้อมเกลียว) ปริมาณไม่น้อยกว่า ๑,๑๗๖ ลบ.ม. เกรดผิวทางด้วยรถเกรด เดอร์ ปริมาณไม่น้อยกว่า ๔,๘๐๐ ตร.ม. วางท่อ คสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๖๐ x ๑ ม. (มอก.ชั้น ๓) พร้อมยา แนวปูนทรายรอยต่อ จำนวน ๔๐ ท่อน วางท่อ คสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๘๐ x ๑ ม. (มอก.ชั้น ๓) พร้อมยา แนวปูนทรายรอยต่อ จำนวน ๑๖ ท่อน วางท่อ คสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑ x ๑ ม. (มอก.ชั้น ๓) พร้อมยาแนวปูน ทราย จำนวน ๑๐ ท่อน ติดตั้งป้าย โครงการแล้วเสร็จ จำนวน ๑ ป้าย	๓๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๐	กองช่าง				←————→									
๙	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหัดทาง หลวงท้องถิ่น สน.ก.๖๖-๐๐๕ ถนนเชื่อม ระหว่างหมู่บ้านหนองบ่อ-บ้านวังน้ำขาว หมู่ที่ ๘ บ้านหนองบ่อ ตำบลมาย	ก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๓,๒๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๖,๐๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร	๙,๑๕๐,๐๐๐	ตำบลมาย	กองช่าง	←————→												
	รวม		๑๓,๓๕๐,๐๐๐															

๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด.๐๒/๑

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร
ประเภทครุภัณฑ์

๑. ประเภทครุภัณฑ์...สำนักงาน...

๑.๑ กลยุทธ์...การพัฒนาองค์กรและบุคลากร...

(๑) แผนงาน...บริหารงานทั่วไป...

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	เก้าอี้มีพนักพิง	จัดซื้อเก้าอี้มีพนักพิง สำหรับคณะผู้บริหาร ท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น จำนวน ๔ ตัว	๑๘,๒๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	←	→										
๒	ชุดโซฟารับแขก มีโต๊ะ กลาง	จัดซื้อชุดโซฟารับแขก มีโต๊ะกลาง จำนวน ๑ ชุด	๑๗,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	←	→										
๓	ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน	จัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๓ ตู้	๑๗,๑๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	←	→										
๔	โต๊ะทำงาน	จัดซื้อโต๊ะทำงาน ให้กับคณะผู้บริหาร ประธานสภาท้องถิ่น จำนวน ๔ ตัว	๓๒,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	←	→										
๕	โต๊ะพับ อเนกประสงค์สแตนเลส	จัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์สแตนเลส จำนวน ๑๐ ตัว	๕๐,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	←	→										
๖	แท่นยืนพูด (โพเดียม)	จัดซื้อแท่นยืนพูด (โพเดียม) จำนวน ๑ ตัว	๙,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	←	→										

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๗	เก้าอี้มีพนักพิง	จัดซื้อเก้าอี้มีพนักพิง ให้กับพนักงานส่วนตำบล ในสังกัดกองคลัง จำนวน ๑ ตัว	๔,๘๐๐	อบต.มาย	กองคลัง						↔						
๘	ตู้เก็บเอกสารเหล็ก บานเลื่อนกระจก จัดเก็บ ๒ ชั้น	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็กบานเลื่อนกระจก จัดเก็บ ๒ ชั้น ให้กับพนักงานส่วนตำบล ในสังกัด กองคลัง จำนวน ๒ ตู้	๑๐,๐๐๐	อบต.มาย	กองคลัง						↔						
	รวม		๑๔๙,๑๐๐														

(๒) แผนงาน...การศึกษา...

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน	จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้	๕,๗๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด				↔								
	รวม		๕,๗๐๐														

๒. ประเภทครุภัณฑ์...โฆษณาและเผยแพร่...

๒.๑ กลยุทธ์...การพัฒนาองค์กรและบุคลากร...

(๑) แผนงาน...บริหารงานทั่วไป...

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	โทรทัศน์ แอลอี ดี (LED TV)	จัดซื้อโทรทัศน์ แอลอี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๔๓ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง	๑๕,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	←		→										
	รวม		๑๕,๐๐๐															

๓. ประเภทครุภัณฑ์...คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์...

๓.๑ กลยุทธ์...การพัฒนาองค์กรและบุคลากร...

(๑) แผนงาน...บริหารงานทั่วไป...

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	๓๐,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	←	→										
๒	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง	๘,๐๐๐	อบต.มาย	กองคลัง						↔						
	รวม		๓๘,๐๐๐														

(๒) แผนงาน...การรักษาความสงบภายใน...

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	กล้องโทรทัศน์วงจรปิด	จัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิด จำนวน ๑๐ ชุด ราคา ๒,๐๐๐ บาท/ชุด มีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑. มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐x๑,๐๘๐ pixel หรือไม่น้อยกว่า ๒,๐๗๓,๖๐๐ pixel ๒. มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า ๑/๓ นิ้ว ๓. สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้ ๔. สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.๒๖๔ เป็นอย่างน้อย ๕. ตัวกล้องได้มาตรฐาน IP๖๖ หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับหุ้มกล้อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP๖๖ ๖. สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -๑๐ °C ถึง ๕๐ °C เป็นอย่างน้อย ๗. สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, “NTP หรือ SNTP”, RTSP ได้เป็นอย่างน้อย	๒๐,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	↔												
	รวม		๒๐,๐๐๐															

(๓) แผนงาน...การศึกษา...

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	๓๐,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด				↔								
๒	กล้องโทรทัศน์วงจรปิด	จัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิด จำนวน ๑๕ ชุด (ศพด. ละ ๕ ชุด) ราคา ๒,๐๐๐ บาท/ชุด มีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑. มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐x๑,๐๘๐ pixel หรือไม่น้อยกว่า ๒,๐๗๓,๖๐๐ pixel ๒. มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า ๑/๓ นิ้ว ๓. สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้ ๔. สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.๒๖๔ เป็นอย่างน้อย ๕. ตัวกล้องได้มาตรฐาน IP๖๖ หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับหุ้มกล้อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP๖๖ ๖. สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -๑๐ °C ถึง ๕๐ °C เป็นอย่างน้อย ๗. สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, “NTP หรือ SNTP”, RTSP ได้เป็นอย่างน้อย	๓๐,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	↔											
	รวม		๖๐,๐๐๐														

ประเภทวัสดุ

๑. ประเภทวัสดุ...สำนักงาน...

๑.๑ กลยุทธ์...การพัฒนาองค์กรและบุคลากร...

(๑) แผนงาน...บริหารงานทั่วไป...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
๑	วัสดุสำนักงาน	วัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึง รายการเพื่อประกอบ ติดแปลงต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นอาทิ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แพลงลบกระดานดำ ทรายาง ขาดัง (กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่อง ตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระ บรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือ หน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มูลี่ ม่านปรับ แสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ดาซังขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ดลับผงหมึก น้ำหมึก ปรินท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เปิก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาสี่ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ซีผึ้ง น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ	๘๐,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	←													→
	รวม		๘๐,๐๐๐																

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
๒	วัสดุสำนักงาน	วัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลงต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นอาทิ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ กระดาศขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาศขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปลงลบกระดานดำ ทรายาง ขาดัง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่อง ตัดกระดาศ เครื่องเย็บกระดาศ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระ บรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือ หน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มูลี่ ม่านปรับ แสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาขังขนาดเล็ก กระดาศ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาศ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ดลิบผงหมึก น้ำหมึก ปรินท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาศไซ กระดาศไซ ไม้บรรทัด คลิป เปิก เข็มหมุด กระดาศคาร์บอน แท้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไซ ซีผึ้ง น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.มาย	กองคลัง	←													
	รวม		๕๐,๐๐๐																

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๓	วัสดุสำนักงาน	วัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลงต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นอาทิ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ กระตาดขนาดเล็ก ที่เย็บกระตาดขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปลงลบกระตาดดำ ทรายาง ขาดัง (กระตาดดำ) ที่ฉูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่อง ตัดกระตาด เครื่องเย็บกระตาด กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระ บรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือ หน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มูลี่ ม่านปรับ แสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาซังขนาดเล็ก กระตาด หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระตาด กาว ซอส์ค สมุด ของเอกสาร ดลิบผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระตาดไข กระตาดไข ไม้บรรทัด คลิป เปิก เข็มหมุด กระตาดคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ชีผึ้ง น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.มาย	หน่วย ตรวจสอบ ภายใน	←												→
	รวม		๑๐,๐๐๐															

(๒) แผนงาน...การศึกษา...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	วัสดุสำนักงาน	วัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลงต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นอาทิ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ กระดาศขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาศขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แพลงลบกระดานดำ ทรายาง ขาดัง (กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่อง ตัดกระดาศ เครื่องเย็บกระดาศ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระ บรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือ หน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มูลี่ ม่านปรับ แสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาดังหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาขังขนาดเล็ก กระดาศ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาศ กาว ซอส์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาศไข กระดาศไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาศคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ซีฟั้ง น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	←												→
	รวม		๑๐,๐๐๐															

(๓) แผนงาน...สาธารณสุข...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	วัสดุสำนักงาน	วัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลงต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นอาทิ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ กระดาศขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาศขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปลงลบกระดานดำ ทรายาง ขาดัง (กระดานดำ) ที่ปูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่อง ตัดกระดาศ เครื่องเย็บกระดาศ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระ บรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือ หน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มูลี่ ม่านปรับ แสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาขังขนาดเล็ก กระดาศ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาศ กาว ขอล็ค สมุด ของเอกสาร ดลับผงหมึก น้ำหมึก ปรินท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาศไข กระดาศไข ไม้บรรทัด คลิป เปิก เข็มหมุด กระดาศคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ซีฟ้ง น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ	๕,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	←												→
	รวม		๕,๐๐๐															

(๔) แผนงาน...สังคมสงเคราะห์...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	วัสดุสำนักงาน	วัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลงต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นอาทิ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ กระตาศขนาดเล็ก ที่เย็บกระตาศขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปลงลบกระตาศดำ ทรายาง ขาดัง (กระตาศดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่อง ตัดกระตาศ เครื่องเย็บกระตาศ ภูญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระ บรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือ หน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มูลี่ ม่านปรับ แสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าทาซึ่งขนาดเล็ก กระตาศ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระตาศ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ดลิ้งผงหมึก น้ำหมึก ปรินท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระตาศไข กระตาศไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระตาศคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ซีผึ้ง น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.มาย	กองสวัสดิการ สังคม	←												→
	รวม		๓๐,๐๐๐															

(๕) แผนงาน...เคหะและชุมชน...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
๑	วัสดุสำนักงาน	วัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลงต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นอาทิ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ กระดาศขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาศขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปลงลบกระดานดำ ทรายขาว ขาดัง (กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่อง ตัดกระดาศ เครื่องเย็บกระดาศ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระ บรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือ หน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มูลี่ ม่านปรับ แสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก กระดาศ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว สวดเย็บกระดาศ กาว ซอเล็ก สมุด ของเอกสาร ดลิบผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาศไข กระดาศไข ไม้บรรทัด คลิป เปิก เข็มหมุด กระดาศคาร์บอน แท้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ่าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ซีผึ้ง น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.มาย	กองช่าง	←													→
	รวม		๒๐,๐๐๐																

(๖) แผนงาน...การเกษตร...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	วัสดุสำนักงาน	วัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึง รายการเพื่อประกอบ ติดแปลงต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นอาทิ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ กระดาศขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาศขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปลงลบกระดานดำ ทรายาง ขาดัง (กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่อง ตัดกระดาศ เครื่องเย็บกระดาศ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระ บรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือ หน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มูลี่ ม่านปรับ แสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก กระดาศ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาศ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปรีนท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาศไข กระดาศไข ไม้บรรทัด คลิป เปิก เข็มหมุด กระดาศคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ซีผึ้ง น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.มาย	กองส่งเสริม การเกษตร	←												→
	รวม		๑๐,๐๐๐															

๒. ประเภทวัสดุ...ไฟฟ้าและวิทยุ...

๒.๑ กลยุทธ์...การพัฒนาองค์กรและบุคลากร...

(๑) แผนงาน...บริหารงานทั่วไป...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖							
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค
๑	วัสดุไฟฟ้า และวิทยุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้ง ไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซิสเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์คอนเดนเซอร์ ขา หลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอก ลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ	๕,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด				←──							

(๒) แผนงาน...การรักษาความสงบภายใน...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	วัสดุไฟฟ้า และวิทยุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิวเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซิสเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์คอนเดนเซอร์ ขา หลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอก ลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด			↔			↔						
	รวม		๑๐,๐๐๐														

๒.๒ กลยุทธ์...การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน...

(๑) แผนงาน...เคหะและชุมชน...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	วัสดุไฟฟ้า และวิทยุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซิสเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ งานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	อบต.มาย	กองช่าง	←												→
	รวม		๔๐,๐๐๐															

๓. ประเภทวัสดุ...งานบ้านงานครัว...

๓.๑ กลยุทธ์...การพัฒนาองค์กรและบุคลากร...

(๑) แผนงาน...บริหารงานทั่วไป...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
๑	วัสดุงานบ้าน งานครัว	วัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุง รักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนก ประเภทรายจ่ายสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือ กถ. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ อาทิ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถึง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระทงเงิน โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องต้ไ้ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	←													→
	รวม		๕๐,๐๐๐																

(๒) แผนงาน...การศึกษา...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
๑	วัสดุงานบ้าน งานครัว	วัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุง รักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนก ประเภทรายจ่ายสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือ กถ. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ อาทิ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะต้มน้ำร้อน กระทะต้มน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	←													
	รวม		๑๕,๐๐๐																

๔. ประเภทวัสดุ...ก่อสร้าง...

๔.๑ กลยุทธ์...การพัฒนาองค์กรและบุคลากร...

(๑) แผนงาน...บริหารงานทั่วไป...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
						ด.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
๑	วัสดุก่อสร้าง	วัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ขะแรง จอบ สว่า เลื่อย เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตวัด สว่าน โฉลกร่อง อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ หินเนอร์ สีปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้องสังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ห่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ห่อต่าง ๆ ห่อน้ำบาดาล ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	←																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					

(๒) แผนงาน...สาธารณสุข...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	วัสดุก่อสร้าง	วัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ	๓,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	←												→
	รวม		๓,๐๐๐															

๔.๒ กลยุทธ์...ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาเส้นทางคมนาคม แหล่งน้ำระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ อาคาร สถานที่...

(๑) แผนงาน...การรักษาความสงบภายใน...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	วัสดุก่อสร้าง	วัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ หวาย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	←												→
	รวม		๕๐,๐๐๐															

(๒) แผนงาน...เคหะและชุมชน...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
๑	วัสดุก่อสร้าง	วัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โฉลว์ม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สีปูนซีเมนต์ ทราวย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้องสังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ	๒๕,๐๐๐	อบต.มาย	กองช่าง	←————→													
	รวม		๒๕,๐๐๐																

๕. ประเภทวัสดุ...ยานพาหนะและขนส่ง...

๕.๑ กลยุทธ์...การพัฒนาองค์กรและบุคลากร...

(๑) แผนงาน...บริหารงานทั่วไป...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
๑	วัสดุ ยานพาหนะ และขนส่ง	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง ทุยแจปากตาย ทุยแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล๊อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟ กระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อาน จักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชน รถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	←													
	รวม		๑๐,๐๐๐																

(๒) แผนงาน...การรักษาความสงบภายใน...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
๑	วัสดุ ยานพาหนะ และขนส่ง	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล๊อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟ กระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อาน จักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชน รถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	←													→
	รวม		๑๕,๐๐๐																

๖. ประเภทวัสดุ...เชื้อเพลิงและหล่อลื่น...

๖.๑ กลยุทธ์...การพัฒนาองค์กรและบุคลากร...

(๑) แผนงาน...บริหารงานทั่วไป...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายการจ่ายที่ ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า ประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมัน จารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ	๑๕๐,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	←												
	รวม		๑๕๐,๐๐๐															

๖.๒ กลยุทธ์...การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน...

(๑) แผนงาน...การรักษาความสงบภายใน...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายการจ่ายที่ ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า ประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมัน จารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	←												→
	รวม		๕๐,๐๐๐															

๖.๓ กลยุทธ์...การส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันควบคุมโรค...

(๑) แผนงาน...สาธารณสุข...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า ประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมัน จารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	←												→
	รวม		๕๐,๐๐๐															

๗. ประเภทวัสดุ...วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์...

๗.๑ กลยุทธ์...การส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค...

(๑) แผนงาน...บริหารงานทั่วไป...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
๑	วัสดุ วิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์	วัสดุวิทยาศาสตร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลาหมคนไข คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือ วิทยาศาสตร์ สำลีและผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่าง ๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถุงมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลอง วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	←————→													
	รวม		๑๐,๐๐๐																

(๒) แผนงาน...สาธารณสุข...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	วัสดุ วิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์	วัสดุวิทยาศาสตร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ชุด เครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลาหมคนไข คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือ วิทยาศาสตร์ สำลีและผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่าง ๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถังมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลอง วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	←												
	รวม		๑๐,๐๐๐															

๔. ประเภทวัสดุ...โฆษณาและเผยแพร่...

๔.๑ กลยุทธ์...การพัฒนาองค์กรและบุคลากร...

(๑) แผนงาน...บริหารงานทั่วไป...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	วัสดุโฆษณา และเผยแพร่	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดัง กล้อง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าสากล้องถ่ายรูป พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์วีดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่าย ดาวเทียม ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	←												→

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๒	วัสดุโฆษณา และเผยแพร่	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดัง กล้อง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์วีดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่าย ดาวเทียม ฯลฯ	๕,๐๐๐	อบต.มาย	กองคลัง	←												→
	รวม		๕,๐๐๐															

(๒) แผนงาน...การรักษาความสงบภายใน...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	วัสดุโฆษณา และเผยแพร่	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดัง กล้อง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าสากล่องถ่ายรูป พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์วีดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่าย ดาวเทียม ฯลฯ	๓,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	←												→
	รวม		๓,๐๐๐															

(๓) แผนงาน...การศึกษา..

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	วัสดุโฆษณา และเผยแพร่	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดัง กล้อง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์วีดิโอเทป แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย ภาพถ่าย ดาวเทียม ฯลฯ	๕,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	←												→
	รวม		๕,๐๐๐															

(๔) แผนงาน...สาธารณสุข..

ร.ร.	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	วัสดุโฆษณา และเผยแพร่	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดัง กล้อง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าสากล่องถ่ายรูป พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์วีดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่าย ดาวเทียม ฯลฯ	๓,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	←												→
	รวม		๓,๐๐๐															

(๕) แผนงาน...สังคมสงเคราะห์..

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	วัสดุโฆษณา และเผยแพร่	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดัง กล้อง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์วีดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่าย ดาวเทียม ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	อบต.มาย	กองสวัสดิการ สังคม	←												→
	รวม		๑๕,๐๐๐															

(๖) แผนงาน...การเกษตร...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	วัสดุโฆษณา และเผยแพร่	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดัง กล้อง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์วีดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่าย ดาวเทียม ฯลฯ	๓,๐๐๐	อบต.มาย	กองส่งเสริม การเกษตร		←										→

๙. ประเภทวัสดุ...คอมพิวเตอร์...

๙.๑ กลยุทธ์...การพัฒนาองค์กรและบุคลากร...

(๑) แผนงาน...บริหารงานทั่วไป...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	วัสดุ คอมพิวเตอร์	วัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายการจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายการจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายการจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy Disk , Removable Disk, Compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel MagneticTape, Cassette Tape , Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์ สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card , Anti virus Card , Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบ ซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ	๖๐,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	←→						←→					

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๒	วัสดุ คอมพิวเตอร์	วัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy Disk , Removable Disk, Compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel MagneticTape, Cassette Tape , Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์ สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card , Anti virus Card , Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.มาย	กองคลัง						↔							

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๓	วัสดุ คอมพิวเตอร์	วัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy Disk , Removable Disk, Compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel MagneticTape, Cassette Tape , Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์ สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card , Anti virus Card , Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.มาย	หน่วย ตรวจสอบ ภายใน				←	→								
	รวม		๑๐๐,๐๐๐															

(๒) แผนงาน...การศึกษา...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	วัสดุ คอมพิวเตอร์	วัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy Disk , Removable Disk, Compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel MagneticTape, Cassette Tape , Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ดิสก์แผ่นพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์ สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card , Anti virus Card , Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบ ซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	←												→
	รวม		๑๐,๐๐๐															

(๓) แผนงาน...สาธารณสุข...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ด.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	วัสดุ คอมพิวเตอร์	วัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy Disk , Removable Disk, Compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel MagneticTape, Cassette Tape , Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ดิสก์แผ่นสำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์ สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card , Anti virus Card , Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ	๕,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	←												→
	รวม		๕,๐๐๐															

(๔) แผนงาน...สังคมสงเคราะห์...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	วัสดุ คอมพิวเตอร์	วัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy Disk , Removable Disk, Compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel MagneticTape, Cassette Tape , Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์ สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card , Anti virus Card , Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบ ซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.มาย	กองสวัสดิการ สังคม	←												→
	รวม		๒๐,๐๐๐															

(๕) แผนงาน...เคหะและชุมชน...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
๑	วัสดุ คอมพิวเตอร์	วัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy Disk , Removable Disk, Compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel MagneticTape, Cassette Tape , Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์ สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card , Anti virus Card , Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.มาย	กองช่าง	←													→
	รวม		๒๐,๐๐๐																

(๖) แผนงาน...การเกษตร...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	วัสดุ คอมพิวเตอร์	วัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy Disk , Removable Disk, Compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel MagneticTape, Cassette Tape , Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ดิสก์พวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์ สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card , Anti virus Card , Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ	๕,๐๐๐	อบต.มาย	กองส่งเสริม การเกษตร			←										→
	รวม		๕,๐๐๐															

๑๐. ประเภทวัสดุ...เครื่องดับเพลิง...

๑๐.๑ กลยุทธ์...การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน...

(๑) แผนงาน...การรักษาความสงบภายใน...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	วัสดุเครื่อง ดับเพลิง	วัสดุเครื่องดับเพลิงประเภทวัสดุสิ้นเปลืองรายการที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	←											→
	รวม		๒๐,๐๐๐														

๑๑. ประเภทวัสดุ...กีฬา...

๑๑.๑ กลยุทธ์...การส่งเสริม สนับสนุนการท่องเที่ยว การกีฬา และนันทนาการ...

(๑) แผนงาน...การการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	วัสดุกีฬา	วัสดุกีฬา ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายการจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายการจ่าย เพื่อจัดหาสิ่งของที่ ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายการจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่นห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูก บึงบอง ไม้ตีบึงบอง ลูกแฮร์บอล ไม้แบดมินตัน ลูกแบดมินตัน ไม้ เทนนิส ลูกเทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ตะกร้อ ตะกร้า หวายแฮร์บอล ตาข่ายกีฬา เช่น ตา ข่ายตะกร้อ นกหวีด นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกหมอน้ำหนัก เสาดตาข่ายกีฬา เช่น เสาด ข่ายวอลเลย์บอลล์ ห่วงบาสเก็ตบอล ฯลฯ	๘๐,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด		↔										
	รวม		๘๐,๐๐๐														

๑๒. ประเภทวัสดุ...การเกษตร...

๑๒.๑ กลยุทธ์...เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าการเกษตร...

(๑) แผนงาน...การเกษตร...

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	วัสดุการเกษตร	วัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียว สปริงเกอร์ (sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผาน ไถกระทะ คราดซีพรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรง ร่อนเบนโธส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัด ศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์ น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	อบต.มาย	กองส่งเสริม การเกษตร		←											→
	รวม		๑๕,๐๐๐															

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

กรณีกู้เงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว
ก่อนสิ้นปีงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร

ยุทธศาสตร์	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
สรุปรวม	๑๓		๑๕,๐๑๘,๕๐๐		
๕. ยุทธศาสตร์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง	๑๓	๑๐๐	๑๕,๐๑๘,๕๐๐	๑๐๐	
๕.๑ กลยุทธ์ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาเส้นทางคมนาคม แหล่งน้ำระบบ สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ อาคาร สถานที่	๑๓	๑๐๐	๑๕,๐๑๘,๕๐๐	๑๐๐	
(๑) แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๓	๑๐๐	๑๕,๐๑๘,๕๐๐	๑๐๐	กองช่าง

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

กรณีกันเงินไว้แล้ว , กรณีขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินแล้ว , กรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน , กรณีได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร

๑. ยุทธศาสตร์...การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง...

๑.๑ กลยุทธ์...ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาเส้นทางคมนาคม แหล่งน้ำระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ อาคาร สถานที่...

(๑) แผนงาน...อุตสาหกรรมและการโยธา...

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	โครงการต่อเติมศาลาพักญาติ บ้านนาจาน หมู่ที่ ๒ ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร	ต่อเติมศาลาพักญาติ ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๒๔ ตารางเมตร โครงหลังคาเหล็กมุงกระเบื้องลอนคู่ หนา ๕ มิลลิเมตร และที่วางของ จำนวน ๑ งาน พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๓๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๒	กองช่าง	← →												
๒	โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้นห้วยไฮตอนล่าง บ้านกล้วยน้อย หมู่ที่ ๔ ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร	ก่อสร้างฝายน้ำล้น ขนาดสันฝายสูง ๑.๕๐ เมตร ผนังข้างสูง ๓ เมตร กว้าง ๑๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการแล้วเสร็จ	๔๔๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๔	กองช่าง		← →											

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๓	โครงการปรับปรุงท่อเมนระบบประปารอบ หมู่บ้าน บ้านคู่ หมู่ที่ ๕ ตำบลมาย อำเภอบ้าน ม่วง จังหวัดสกลนคร	ปรับปรุงท่อเมนระบบประปารอบ หมู่บ้าน โดยการวางท่อประปาวิธี ขนาด ๒" ชั้น ๘.๕ ระยะทาง ๓,๑๐๐ เมตร พร้อมซื้อท่อและอุปกรณ์ประปา ติดตั้งชุดบอกลาวาส้ว ขนาด ๒" พร้อมซื้อ ท่อ จำนวน ๗ จุด ติดตั้งป้ายโครงการ แล้วเสร็จ จำนวน ๑ ป้าย	๓๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๕	กองช่าง	←→											
๔	โครงการปรับปรุงโรงอาหาร ศพด. บ้านหนอง บ่อ - โนนสว่าง ตำบลมาย	ปรับปรุงโรงอาหาร ศพด. บ้านหนอง บ่อ - โนนสว่าง ตำบลมาย โดยการต่อ เติมส่วนด้านหลังอาคารเดิม ขนาด ความกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๓.๕๐ เมตร สูง ๒.๕๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้าย โครงการแล้วเสร็จ จำนวน ๑ ป้าย	๓๓๕,๐๐๐	อบต.มาย	กองช่าง	←→											
๕	โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. เส้นหน้า โรงเรียนชุมชนบ้านมาย หมู่ที่ ๑๐ ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร	วางท่อระบายน้ำ คสล. ปากลิ้นราง (มอก.ชั้น ๓) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๘๐ x ๑.๐๐ เมตร พร้อมยาแนว รอยต่อ จำนวน ๑๕๘ ท่อน ก่อสร้างบ่อ พักน้ำ คสล. ขนาด ๒.๐๐ x ๒.๐๐ x ๒.๐๐ เมตร จำนวน ๒ บ่อ ลงลูกกรง (ชุดพร้อมเกลียว) ปริมาณไม่น้อยกว่า ๒๓๖ ลูกบาศก์เมตร ติดตั้งป้าย โครงการแล้วเสร็จ จำนวน ๑ ป้าย	๕๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๐	กองช่าง	←→											

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖							
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค
๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสทางหลวงท้องถิ่น สน.ถ๑๑๒-๐๑ เส้นบ้านดู่ - หองบ่อ บ้านดู่ หมู่ที่ ๕ ตำบลมาย กว้าง ๕ เมตร ยาว ๓,๕๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือ มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๗,๕๐๐ ตารางเมตร ไหล่ ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร องค์การบริหารส่วน ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัส ทางหลวงท้องถิ่น สน.ถ๑๑๒-๐๑ เส้น บ้านดู่ - หองบ่อ บ้านดู่ หมู่ที่ ๕ ตำบล มาย กว้าง ๕ เมตร ยาว ๓,๕๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๗,๕๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร องค์การบริหารส่วนตำบล มาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร	๙,๖๐๗,๕๐๐	หมู่ที่ ๕	กองช่าง	← →										
๗	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสาย ภายในหมู่บ้านนาจาน หมู่ที่ ๒	ถนน คสล. ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๗๓ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๘๖๕ตร. ม. ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการแล้วเสร็จ จำนวน ๑ ป้าย	๔๔๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๒	กองช่าง	← →										
๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้น ไปห้วยวังธู บ้านโพธิ์ทอง หมู่ที่ ๓	ถนน คสล. ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๑๓ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๘๕๒ ตร. ม. ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการแล้วเสร็จ จำนวน ๑ ป้าย	๔๔๖,๐๐๐	หมู่ที่ ๓	กองช่าง	← →										

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ค.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๙	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายภายในหมู่บ้านกล้วยน้อย หมู่ที่ ๔	ถนน คสล. ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๑๒ เมตร ทน ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๘๕๖.๕ ตร.ม. (รวมพื้นที่ปลูกถนน คสล.) ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการแล้วเสร็จ จำนวน ๑ ป้าย	๔๙๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๔	กองช่าง	←	→										
๑๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายภายในหมู่บ้านด่านไชโย หมู่ที่ ๖	ถนน คสล. ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๙ เมตร ทน ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๘๔๔ ตร.ม. (รวมพื้นที่ปลูกถนน คสล.) ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร ,วางท่อ คสล. ขนาด Ø ๐.๓๐ x ๑.๐๐ ม. จำนวน ๙ ท่อน (มอก. ชั้น ๓) พร้อมยาแนวรอยต่อและติดตั้งป้ายโครงการแล้วเสร็จ จำนวน ๑ ป้าย	๔๙๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๖	กองช่าง	←	→										
๑๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านสมานสามัคคี หมู่ที่ ๗ ไปบ้านนาจาน หมู่ที่ ๖	ถนน คสล. ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๖๖ เมตร ทน ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๘๓๐ ตร.ม. ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร ,วางท่อ คสล.ขนาด Ø ๐.๘๐ ม. x ๑.๐๐ ม. (มอก.ชั้น๓) จำนวน ๑๐ ท่อน พร้อมยาแนวรอยต่อ และติดตั้งป้ายโครงการแล้วเสร็จ จำนวน ๑ ป้าย	๔๙๗,๐๐๐	หมู่ที่ ๗	กองช่าง	←	→										

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสาย ภายในหมู่บ้านหนองบ่อ หมู่ที่ ๘	ถนน คสล. ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๑๑ เมตร หินา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๘๔๔ ตร.ม. ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร , วาง ท่อ คสล. ขนาด Ø ๐.๓๐ x ๑.๐๐ ม. จำนวน ๖ ท่อน (มอก. ชั้น ๓) พร้อมยา แนวรอยต่อและติดตั้งป้ายโครงการแล้ว เสร็จ จำนวน ๑ ป้าย	๔๙๖,๐๐๐	หมู่ที่ ๘	กองช่าง	← →											
๑๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสาย ภายในหมู่บ้านโนนสว่าง หมู่ที่ ๙	ถนน คสล. ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๑๓ เมตร หินา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๘๕๕.๗๕ ตร. ม. (รวมพื้นที่ปลูกถนน คสล.) ไหล่ทาง ลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร พร้อมติดตั้ง ป้ายโครงการแล้วเสร็จ จำนวน ๑ ป้าย	๔๙๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๙	กองช่าง	← →											
	รวม		๙๙๔,๐๐๐														

๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
กรณีกันเงินไว้แล้ว , กรณีขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินแล้ว , กรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน , กรณีได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒/๑

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร
ประเภทครุภัณฑ์

๑. ประเภทครุภัณฑ์...ยานพาหนะและขนส่ง...

๑.๑ กลยุทธ์...การพัฒนาองค์กรและบุคลากร...

(๑) แผนงาน...บริหารงานทั่วไป...

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	รถบรรทุก (ดีเซล)	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตร กระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลัง เครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบดับเบิ้ลแค้น จำนวน ๑ คัน	๘๕๐,๐๐๐	อบต.มาย	สำนักปลัด	←	→										
	รวม		๘๕๐,๐๐๐														

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมาย

เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมาย ได้ให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อครั้งสมัยการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และนายอำเภอบ้านม่วง ได้อนุมัติร่างข้อบัญญัติดังกล่าวแล้ว ตามหนังสืออำเภอบ้านม่วง ที่ สน ๐๐๒๓.๑๕/๒๓๓๖ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๘ องค์การบริหารส่วนตำบลมาย จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ทั้งนี้ สามารถเข้าตรวจสอบดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://www.maisnk.go.th/>

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายสมเด็จ ขาวนาเช)

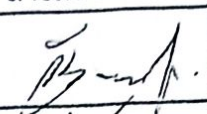
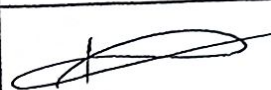
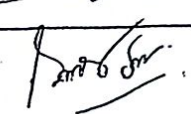
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมาย

ลงทะเบียนเข้าร่วม

การประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมาย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕

วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลมาย ชั้น ๒

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายวิรพล พงษ์เกรรินทร์	ปลัด อบต. มาย		
๒	นายศุภวัฒน์ สหะจิตตา	รองปลัด อบต. มาย		
๓	นางรุ่งลาวัน ขาแดง	หัวหน้าสำนักปลัด อบต. มาย		
๔	น.ส.จันทร์อาภรณ์ พลราชม	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๕	นายเทอดพงษ์ อินทร์คำน้อย	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร		
๖	นายภราดร อินทร์วิงศ์	นายช่างโยธาอาวุโส รก. แทน ผอ.กองช่าง		
๗	นายฉัตรชัย ศรีโคตร	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน รก. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม		
๘	นายสงค์ศักดิ์ ภูเวียนวงศ์	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น		
๙	นายคำศิริ คำผุย	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น		
๑๐	นายลำพวน เว้นบาป	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น		
๑๑	นายไกรราช แก้วอ่อน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ		
๑๒	นางสาวกานดาณาร ชวรสุมชาติ	นางสาวกานดาณาร ชวรสุมชาติ		
๑๓				
๑๔				
๑๕				
๑๖				
๑๗				

-สำเนาฉบับ-

ที่ สน ๗๔๐๐๑/ว ๙๕๘

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลมาย
อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร ๔๗๑๔๐

๑๖/๗ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมาย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕

เรียน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมาย

อ้างถึง ๑. ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลมาย ที่ ๘๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๓. คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลมาย ที่ ๕๗๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๖ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ชุด

๒. รายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

๓. ร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลมาย ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ กำหนดให้แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นผู้จัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมาย เข้าร่วมการประชุมฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลมาย ชั้น ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมการประชุมตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายวีรพล พงษ์เกรรินทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมาย

ประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมาย

สำนักปลัด อบต.มาย

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

โทร./โทรสาร ๐๔๒ ๗๔๔๔๒๔

e-mail : tambonmai๒๗๕@gmail.com

ปลัด อบต.

รองปลัด อบต.

หัวหน้า สป.

ผู้ร่าง/ผู้พิมพ์ ๒๐๕๑

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมาย
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕

วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลมาย ชั้น ๒

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลมาย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔.๑ ส่วนที่ ๑ บทนำ

๔.๒ ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๔.๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

๔.๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

๑) ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการเกษตรกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ
พอเพียง จำนวน ๔ โครงการ งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท

๒) ยุทธศาสตร์ การท่องเที่ยว การกีฬา และนันทนาการ จำนวน ๓ โครงการ
งบประมาณ ๓๓๐,๐๐๐ บาท

๓) ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมสุขภาพที่ดี จำนวน
๓๕ โครงการ งบประมาณ ๑๒,๓๖๙,๘๐๐ บาท

๔) ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และพลังงาน
แบบบูรณาการอย่างสมดุลและยั่งยืน จำนวน ๔ โครงการ งบประมาณ ๗๘,๗๐๐ บาท

๕) ยุทธศาสตร์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและ
ความมั่นคง จำนวน ๒๙ โครงการ งบประมาณ ๑๔,๘๑๕,๙๕๕ บาท

๔.๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์...

๔.๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๑) ประเภทครุภัณฑ์

๒) ประเภทวัสดุ

๔.๓ ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๔.๓.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ กรณีกู้เงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว

๔.๓.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ กรณีกู้เงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว

๑) ยุทธศาสตร์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง จำนวน ๑๕ โครงการ งบประมาณ ๑๕,๗๖๗,๔๕๐ บาท

๔.๓.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๑) ประเภทครุภัณฑ์

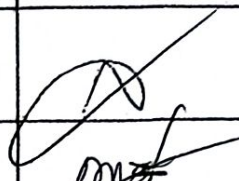
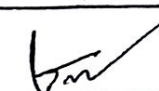
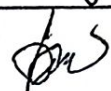
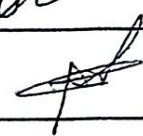
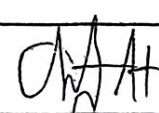
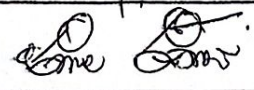
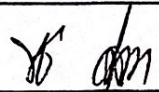
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....
.....

ลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุม
คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมาย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕
วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลมาย ชั้น ๒

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมเด็จ ขาวนาเข	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมาย		
๒	นายธนี แ่งพรหม	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมาย		
๓	นายชูเชิด อุประ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมาย		
๔	นายเอกวิทย์ ชรินทร์	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมาย		
๕	นายอุบล วรรณพันธ์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมาย		
๖	นางบุญชวน เว้นบาป	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมาย	บุญชวน	
๗	นายอุทัย หล้าชนบท	ผู้ทรงคุณวุฒิ		
๘	นายสัญญา เทพคำดี	ผู้ทรงคุณวุฒิ		
๙	นายไพฑูรย์ มุลลี	ผู้ทรงคุณวุฒิ		
๑๐		ท้องถิ่นอำเภอบ้านม่วง		
๑๑	พ.อ.จรัส ฐิตะ	เกษตรประจำตำบลมาย		
๑๒		พัฒนากรผู้ประสานงานประจำตำบลมาย		
๑๓	นางหนูพร ชรินทร์	ผอ.รพ.สต. มาย	หนูพร	ผู้รักษา
๑๔	นายปรัชวุฒิ คำผุย	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านมาย		
๑๕	นายสุรศักดิ์ คำผุย	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น		
๑๖	นายชาติชาย ศรีอีกเสข	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น		
๑๗	นายขจรศักดิ์ มีมาตร	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น		แทน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๘	นายสมนึก พันธเสนา	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	สมนึก	4ทพ
๑๙	นางอัจฉรา ดวงลิมา	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	อัจฉรา	
๒๐	นายวิรพล พงษ์เกรรินทร์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมาย	วิรพล	
๒๑	นายศุภวัฒน์ สหะจิตตา	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมาย		
๒๒	นางรุ่งลาวัน ชาแดง	หัวหน้าสำนักปลัด อบต. มาย		
๒๓	นายภราดร อินทร์ธิวงศ์	นายช่างโยธาอาวุโส รก. แทน ผอ.กองช่าง		
๒๔	นายไกรราช แก้วอ่อน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	ไกรราช	
๒๕	นายสมาน ภูสิงห์	นายช่างโยธาอาวุโส รก. แทน ผอ.กองช่าง	สมาน	
๒๖				
๒๗				
๒๘				
๒๙				
๓๐				
๓๑				
๓๒				
๓๓				
๓๔				
๓๕				
๓๖				

-สำเนาฉบับ-

ที่ สน ๗๔๐๐๑/ว ๑๖๐

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลมาย
อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร ๔๗๑๔๐

๗๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมาย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕

เรียน คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมาย

อ้างถึง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ชุด
๒. รายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด
๓. ร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลมาย ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๗ กำหนดให้แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำเนินการในพื้นที่ แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหาร ส่วนตำบลมาย ได้ให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญคณะกรรมการ พัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมาย เข้าร่วมการประชุมเพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วน ตำบลมาย ชั้น ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมการประชุมตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมเด็จ ขาวนาเข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมาย/

ประธานคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมาย

สำนักปลัด อบต.มาย

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

โทร./โทรสาร ๐๔๒ ๗๔๔๙๒๔

e-mail : tombonmail๒๗๕๕@gmail.com

รอง นายก อบต.

ปลัด อบต.

รองปลัด อบต.

หัวหน้า สป.

เจ้าหน้าที่

ผู้ร่าง/ผู้พิมพ์

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมาย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕
วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลมาย ชั้น ๒

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมาย
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

- ๓.๑ คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลมาย ที่ ๕๘๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ เดือน
กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แก้ไขคำสั่งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมาย
- ๓.๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗
- ๓.๓ แนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นของ อปท. เพื่อจัดทำบริการสาธารณะ
หรือกิจกรรมสาธารณะ ข้อ ๑๐ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๐๘๖
ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔.๑ ส่วนที่ ๑ บทนำ

๔.๒ ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๔.๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

๔.๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

๑) ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการเกษตรกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ
พอเพียง จำนวน ๔ โครงการ งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท

๒) ยุทธศาสตร์ การท่องเที่ยว การกีฬา และนันทนาการ จำนวน
๓ โครงการ งบประมาณ ๓๓๐,๐๐๐ บาท

๓) ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมสุขภาวะที่ดี
จำนวน ๓๕ โครงการ งบประมาณ ๑๒,๓๖๙,๘๐๐ บาท

๔) ยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ
พลังงานแบบบูรณาการอย่างสมดุลและยั่งยืน จำนวน ๔ โครงการ งบประมาณ ๗๘,๗๐๐ บาท

๕) ยุทธศาสตร์...

๕) ยุทธศาสตร์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล
และความมั่นคง จำนวน ๒๙ โครงการ งบประมาณ ๑๔,๘๑๕,๙๕๔ บาท

๔.๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการ
พัฒนาท้องถิ่น

๑) ประเภทครุภัณฑ์

๒) ประเภทวัสดุ

๔.๓ ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๔.๓.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ กรณี
กันเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว

๔.๓.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ กรณีกันเงินหรือ
ขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว

๑) ยุทธศาสตร์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล
และความมั่นคง จำนวน ๑๕ โครงการ งบประมาณ ๑๕,๗๖๗,๔๕๐ บาท

๔.๓.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการ
พัฒนาท้องถิ่น

๑) ประเภทครุภัณฑ์

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....
.....
