



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร
ที่ สน ๗๔๐๐๒/ วันที่ ๒๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕
เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมาย

ต้นเรื่องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีและประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและเปิดเผยโดยเปิดเผยณสถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐและตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างข้อ ๑๑ นั้น

ข้อเท็จจริง กองคลัง จึงขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

ตาราง ๑

ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (เรื่อง)	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๔๔	๙๘.๘๕
วิธี e-bidding	๔	๑.๑๕
รวม	๓๔๘	๑๐๐

จากตารางที่ ๑ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลมายได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๓๔๘ งาน พบว่าวิธีการการจัดซื้อจัดจ้างที่สูงที่สุด คือวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓๔๔ งาน คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๘๕ รองลงมาคือ วิธี e-bidding จำนวน ๔ งาน คิดเป็นร้อยละ ๑.๑๕

ตารางที่ ๒

ตารางร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินจัดซื้อจัดจ้าง	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๐,๐๗๘,๕๓๑.๘๙	๓๖.๙๒
วิธี e-bidding	๑๗,๒๑๙,๔๒๕	๖๓.๐๘
รวม	๒๗,๒๙๗,๙๕๖.๘๙	๑๐๐

จากตารางที่ ๒ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลมายได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น เป็นเงิน ๒๗,๒๙๗,๙๕๖.๘๙ บาท พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่สูงที่สุดคือวิธี e-bidding จำนวน ๑๗,๒๑๙,๔๒๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๐๘ รองลงมาคือวิธี เฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๐,๐๗๘,๕๓๑.๘๙ บาท คิดเป็น ร้อยละ ๓๖.๙๒

ปัญหาและอุปสรรคการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินการจะซื้อจะจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิดในช่วงเวลาใกล้สิ้นปีงบประมาณ อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้
๒. การสืบราคาจากผู้มีอาชีพอาจใช้เวลานาน เนื่องจากบางโครงการต้องรอการสืบราคาจากหลายแหล่งข้อมูล
๓. ระบบ e-gp ทำงานขัดข้องไม่ต่อเนื่อง และมีการปรับปรุงเว็บไซต์เป็นประจำ ทำให้เกิดความล่าช้าต้องใช้เวลานานในการปฏิบัติงาน
๔. ระบบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ หนังสือเวียน และคำวินิจฉัยต่างๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีจำนวนมาก มีความยุ่งยากซับซ้อน ไม่ชัดเจน เป็นปัญหาในการตีความในการปฏิบัติงานส่งผลให้เกิดความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน
๕. ผู้ปฏิบัติงานพัสดุมีการระงวนมาก
๖. ผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการจะซื้อจะจ้าง ขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุตามพระราชบัญญัติการจะซื้อจะจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ถูกต้อง

แนวทางแก้ไขปัญหา

๑. มีการวางแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และติดตามผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
๒. ผู้ต้องการใช้พัสดุมีการวางแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายให้มีความสำคัญต่อกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เกิดความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น
๓. ผู้ที่ต้องการใช้พัสดุต้องกำหนดรายละเอียดของพัสดุที่ต้องการใช้ให้ครบถ้วนชัดเจน
๔. จัดกรอบอัตราค่าจ้าง บรรจุแต่งตั้งบุคลากร
๕. จัดอบรม หรือส่งเจ้าหน้าที่เข้าอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นายณัฐวรรณ อินทสิทธิ์)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....
เพ็ญศรี วัชร

(นางสาวจันทร์อรุณ พลราช)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความคิดเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

() ควรพิจารณาและดำเนินการตามเสนอ

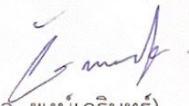
() อื่นๆ.....

(นายศุภวัฒน์ สหะจิตตา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความคิดเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมาย
(☒) ควรอนุมัติ () ไม่ควรอนุมัติเนื่องจาก

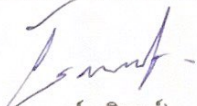
.....
.....


(นายวีรพล พงษ์เกรรินทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมาย

คำสั่ง ผู้บริหารท้องถิ่น
(☒) อนุมัติ () ไม่อนุมัติเนื่องจาก

.....
.....


(นายวีรพล พงษ์เกรรินทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมาย ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมาย